

## CONVENTION DE MISE A DISPOSITION *Produit itinérant « Expositions »*

### ENTRE

AQUITAINE Cap Métiers  
104 AVENUE DE CANEJAN  
33600 PESSAC  
Représentée par : Monsieur Jérôme BURGUIERE, *Directeur*  
**Le prêteur, d'une part,**

### ET

**\${Client.sCliRaisonSoc}**  
\${Client.sCliAdresse1Ligne}  
\${Client.sCliAdresse1CodePos} \${Client.sCliAdresse1Ville}  
Représenté par : \${Client.sContact.Interloc}  
**Le réservant, d'autre part.**

*Il a été convenu ce qui suit :*

### **ARTICLE 1 – Engagement**

AQUITAINE Cap Métiers, le prêteur, met à disposition le produit mentionné ci-dessous, en bon état de fonctionnement auprès de la structure citée ci-dessus et nommée le réservant.

### **ARTICLE 2 – Produit prêté**

Intitulé de l'exposition mise à disposition :

Mention de l'adresse d'installation si différente du siège social du réservant :

.....  
.....

### **ARTICLE 3 – Durée du prêt**

La durée du prêt est fixée, par défaut, minimum trois mois (montage/démontage inclus) : :

Du : \${Client.VarPersoFFFFFFFFE}

Au : \${Client.VarPersoFFFFFFFFD}

## CONVENTION DE MISE A DISPOSITION *Produit itinérant « Expositions »*

### ARTICLE 4 – Engagements du prêteur et du réservant

#### AQUITAINE Cap métiers, le prêteur, s'engage :

- A former les utilisateurs du produit sur la base minimale d'une demi-journée au démarrage.
- A fournir des outils graphiques de communication
- A annoncer la venue de l'exposition par Emailing auprès des Etablissements de l'Education nationale des Organismes prescripteurs de formation et des Organismes de formation du Département
- A prendre en charge 50% du temps d'animations
- A mettre à disposition la centrale de réservation et ses modalités.
- A assurer la maintenance des outils informatiques et en particulier du système VIP.
- A assurer la mise à jour et la bonne utilisation du catalogue attaché à ce produit.
- A fournir tous les outils de pilotage et de suivi et à leur communiquer mensuellement l'état et la nature des visites.

#### \$(Client.sCliRaisonSoc), le réservant, s'engage :

- A utiliser le matériel du produit et à respecter les consignes d'utilisation présentées par AQUITAINE Cap métiers lors de la demi-journée d'information et de formation.
- A être le seul interlocuteur responsable dans l'utilisation de ce produit par rapport à AQUITAINE Cap métiers en cas de dégradation.
- A prendre en charge 50% du temps d'animations
- A demander une pièce d'identité au visiteur en échange de la remise du carnet de bord numérique pour la visite (si utilisation d'un Ipod).
- A utiliser les outils de pilotage développés par la centrale de réservation.
- **A soumettre à la Direction d'Aquitaine Cap Métiers tous les documents de communication relatifs au produit mis à disposition, avant leur diffusion, ces documents devront par ailleurs porter la mention d'Aquitaine Cap Métiers.**
- **A mentionner Aquitaine Cap Métiers dans toute opération de relations avec la presse, de communication avec présence du Logo Aquitaine Cap Métiers**

### ARTICLE 5 – Assurance

AQUITAINE Cap Métiers annexera à la présente convention l'attestation de l'assurance de l'exposition. AQUITAINE Cap Métiers décline toute responsabilité en cas d'accident quant à une mauvaise utilisation du produit. De plus, le réservant s'engage à fournir à AQUITAINE Cap métiers une attestation d'assurance pour ce produit et pour toute la durée de son utilisation.

## **CONVENTION DE MISE A DISPOSITION** ***Produit itinérant « Expositions »***

### **ARTICLE 6 – Inventaire**

Un état des lieux du produit sera effectué par AQUITAINE Cap Métiers et \${Client.sCliRaisonSoc}, au montage et au démontage de l'exposition. Toute pièce manquante ou dégradée sera à la charge du réservant.

### **ARTICLE 7 – Référents**

Pour AQUITAINE Cap Métiers

Les référents « Techniques » est les régisseurs : : Monsieur Joseph ROCHAIS

Tél. 06 58 38 60 22 – Email : [joseph.rochais@aquitaine-cap-metiers.fr](mailto:joseph.rochais@aquitaine-cap-metiers.fr)

Monsieur Dominique LAUGT

Tél. 06 32 92 82 55 – Email : [dominique.laugt@aquitaine-cap-metiers.fr](mailto:dominique.laugt@aquitaine-cap-metiers.fr)

Le référent « Animation » est : Monsieur Philippe LEMERCIER

Tél. 05 57 81 45 61 - Email : [philippe.lemercier@aquitaine-cap-metiers.fr](mailto:philippe.lemercier@aquitaine-cap-metiers.fr)

### **ARTICLE 8 – Utilisation du produit, assistance, maintenance et intervention**

Une procédure de saisine, en cas de difficultés de fonctionnement, est annexée à la présente convention

*La présente convention de mise à disposition est établie pour valoir et servir ce que de droit*

Fait à Pessac, Le \${Systeme.Date}  
**AQUITAINE Cap Métiers** *Le prêteur*

Fait à \${Client.sCliAdresse1Ville}, Le  
**\${Client.sCliRaisonSoc}** *Le réservant*

Jérôme BURGUIERE  
Directeur Général